



Beroepscode voor ambtelijk secretarissen

(Vastgesteld op de Algemene Ledenvergadering d.d. 30 maart 2009)

I. Inleiding

1. De beroepscode voor ambtelijk secretarissen (AS) is een samenhangend geheel van principes en regels met betrekking tot het beroepsmatig handelen. Onder het beroepsmatig handelen wordt verstaan: alle handelingen van de AS wanneer hij optreedt in zijn functie. De code bevat richtlijnen voor wat in de beroepsgroep als professioneel gedrag wordt opgevat.
2. Met de beroepscode wordt beoogd:
 - informatie te verschaffen over wat van het professionele handelen kan worden verwacht
 - een leidraad te bieden voor het professionele gedrag
 - aan de beroepsgroep een (referentie)kader te bieden waar binnen beweging mogelijk is
 - de kwaliteit van het professionele handelen zichtbaar te maken
 - een grondslag te bieden voor de beoordeling en toetsing van het professionele handelen.
3. De code is bestemd voor de gehele breedte en alle niveaus van de beroepsuitoefening van de AS-sen van medezeggenschapsorganen zoals genoemd in de Wet op de Ondernemingsraden (WOR). Daarom zijn specifieke gedragslijnen voor specifieke situaties buiten beschouwing gelaten. Ook nadere specificaties, zoals de rollen die een AS kan vervullen alsmede bijzondere werksituaties, vallen buiten dit kader. Dit zijn zaken die organisatiegebonden zijn.
Overlapping met de WOR en met de beschrijving van competenties, taken, functies en verantwoordelijkheden zoals vastgelegd in de 'Handleiding inrichting OR-secretariaat VASMO' en zoals vaak opgenomen in functiebeschrijvingen, zijn zoveel mogelijk vermeden. De regels zijn zodanig geformuleerd dat het beroepsmatig handelen eraan kan worden getoetst. Het spreekt voor zich dat een zekere professionele handelingsruimte wordt opengelaten.
De code gaat over gedrag, niet over houding en/of opvatting. Er is rekening mee gehouden dat gedrag een uitvloeisel is van onderliggende overtuigingen en opvattingen. Omwille van de leesbaarheid staan alle persoonsaanduidingen in de manlijke vorm. Zij dienen te worden gelezen als en/of voor de vrouwelijke vorm.
4. De code is gestructureerd rond vijf kernprincipes, die in dit verband zijn gedefinieerd. Aan de afzonderlijke regels kunnen meerdere principes ten grondslag liggen. De regels zijn geplaatst onder het principe dat het zwaarst lijkt te wegen, hoewel de keuze controversieel kan zijn.

II. Kernprincipes voor de AS

1. *Verantwoordelijkheid*
Aansprakelijk zijn; gefundeerd en weloverwogen rekenschap kunnen afleggen van beroepsmatig gedrag en handelen.
2. *Professionaliteit*
Aan het beroep eigen zijn, als van een vakman zijn (professionele aanpak).
3. *Integriteit*
Rechtschapenheid, onomkoopbaarheid.
4. *Respect*
Blijk geven van achting, waardering.



5. *Deskundigheid*

Bekwaamheid; met kennis van zaken kunnen oordelen en hiernaar handelen.

Uitwerking van de kernprincipes naar gedragsaspecten van de AS

1. *Verantwoordelijkheid*

1. Is bereid zijn beroepsmatig handelen onder vakgenoten aan de orde te stellen.
2. Stelt zich op de hoogte van de wettelijke bepalingen die op/in zijn werkveld van toepassing zijn en handelt daarnaar.
3. Onthoudt zich van gedragingen waarvan hij weet of redelijkerwijs kan voorzien dat deze het aanzien van beroepsgenoten of het beroep kunnen schaden.
4. Onthoudt zich van gedragingen waarvan hij weet of redelijkerwijs kan voorzien dat deze het vertrouwen in de medezeggenschap en/of (een van) de daarbij betrokken partijen kunnen schaden.
5. Betracht zorgvuldigheid in zijn handelen en zijn nalaten jegens alle betrokkenen.
6. Zorgt dat hij zijn werkwijze en de resultaten daarvan professioneel kan verantwoorden.
7. Zorgt dat verwachtingen die hij wekt over zijn dienstverlening overeenkomen met de realiteit.

2. *Professionaliteit*

1. Handelt volgens professionele normen en draagt zo mogelijk bij aan de ontwikkeling van normen en standaarden in het vak.
2. Onderkent zijn professionele verantwoordelijkheid ten opzichte van degenen met wie hij beroepsmatig te maken heeft.

3. *Integriteit*

1. Zal vermijden dat hij zijn positie en het vertrouwen dat hij geniet, gebruikt om zichzelf of anderen te bevoordelen en/of te benadelen.
2. Denkt kritisch na over zijn beroepsmatig handelen en zijn persoonlijke waarden en motieven die daarbij een rol spelen.
3. Dient elke schijn van beïnvloedbaarheid te vermijden.
4. Stelt de belangen van de medezeggenschap en de organisatie centraal.
5. Zal waken voor misbruik van kennis, vaardigheden, deskundigheid of overwicht voortvloeiend uit zijn positie.
6. Beschermt bronnen waaraan vertrouwelijkheid verplicht is of is toegezegd.
7. Zorgt dat hij onpartijdig, onafhankelijk en objectief kan optreden.
8. De AS zegt wat hij doet en doet wat hij zegt.



4. *Respect*

1. Streeft naar samenwerking op basis van wederzijds respect, begrip en vertrouwen.
2. Respekteert de autonomie en zelfbeschikking van alle bij de medezeggenschap betrokken partijen.
3. Geeft zich rekenschap van en respecteert de kennis, het inzicht en de ervaring van de bij de medezeggenschap betrokken partijen.
4. Respekteert de fundamentele rechten, waardigheid, vertrouwelijkheid, privacy en onafhankelijkheid van alle bij de medezeggenschap betrokken partijen.

5. *Deskundigheid*

1. Legt zich erop toe zijn beroepskennis en ervaring in stand te houden en te ontwikkelen in overeenstemming met de recente ontwikkelingen in het vakgebied door o.a. het bijhouden van relevante vakliteratuur en het deelnemen aan relevante bij- en nascholing.
2. Is bereid bij te dragen aan het bevorderen van de deskundigheid van de beroepsgroep en zet zich, waar redelijkerwijs mogelijk, in voor ontwikkelingen in het vakgebied.
3. Erkent zijn professionele en persoonlijke beperkingen en zal waar nodig deskundig advies inroepen of doorverwijzen.

III. Gebruik van de beroepscode binnen de VASMO

1. De code is ontwikkeld binnen de Vereniging voor Ambtelijk Secretarissen van Medezeggenschapsorganen (VASMO). De code wordt aanbevolen aan en is beschikbaar voor AS-sen die niet bij VASMO zijn aangesloten.
2. Iedere AS die lid is van de VASMO brengt zijn gedrag zoveel mogelijk in overeenstemming met de inhoud en geest van deze code en de geldende wetgeving.
3. De code kan niet de plaats innemen van het gezond verstand en/of geweten.
4. De AS is zich ervan bewust dat schending van de code schadelijk kan zijn voor de erkenning en professionalisering van het beroep en de beoefenaren ervan.